



caja petrolera de salud

“AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS INICIAL 2025”



ADMINISTRACIÓN REGIONAL SUCRE





caja petrolera de salud

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2025

DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN

Dr. Fadhy Nabil Antonio Flores
ADMINISTRADOR REGIONAL



caja petrolera de salud

QUIENES SOMOS

La Caja Petrolera de Salud es una Institución de derecho público, con patrimonio propio y autonomía administrativa, legal y técnica, encargada de otorgar prestaciones en el régimen de Corto Plazo de la Seguridad Social.



caja petrolera de salud

MISIÓN



Somos una entidad prestadora de servicios de salud de la Seguridad Social de Corto Plazo, que brinda prestaciones en especie y dinero, a través de las Administraciones Desconcentradas a nivel nacional, a nuestra población asegurada”.



caja petrolera de salud

VISIÓN



“Ser una Institución modelo de la Seguridad Social de Corto Plazo a nivel nacional, con capacidad resolutive y talento humano comprometido, mediante una red de servicios de salud integral e integrada, que brinda atención con oportunidad, calidad, seguridad y protección al asegurado, a través del uso eficiente de recursos orientados a la sostenibilidad financiera.”



caja petrolera de salud

AUTORIDADES

DR. PABLO ROBERTO BERDECIO FIENGO
ADMINISTRADOR REGIONAL

LIC. PAOLA ROSA BERRIOS ESCALANTE
JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA

LIC. SANTIAGO VEDIA PACHECO
ADMINISTRADOR HOSPITAL Y PERSONAL

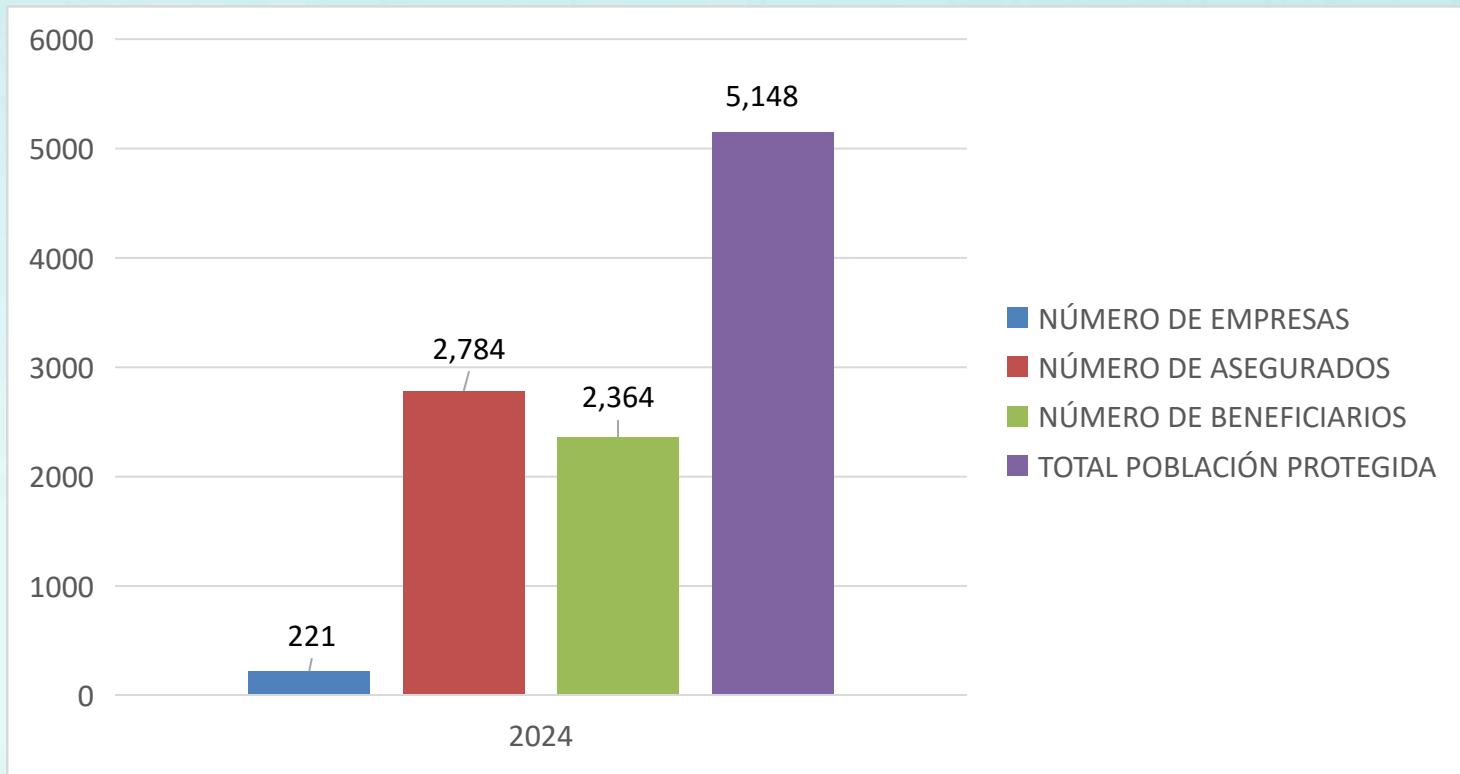
DRA. CAROLA CLAUDIA LOPEZ DORADO
GESTORA DE CALIDAD

ABOG. MARÍA VIRGINIA DELGADILLO ENRÍQUEZ
ASESORA LEGAL



caja petrolera de salud

ASEGURADOS



GESTIÓN	2024
NÚMERO DE EMPRESAS	221
NÚMERO DE ASEGURADOS	2,784
NÚMERO DE BENEFICIARIOS	2,364
TOTAL POBLACIÓN PROTEGIDA	5,148



caja petrolera de salud

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2025

PLAN ESTRATÉGICO Y POA 2025

Dr. Pablo Roberto Berdecio Fiengo

ADMINISTRADOR REGIONAL



caja petrolera de salud

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES

- FORTALECER LAS PRESTACIONES INTEGRALES EN SALUD EN 28 ESTABLECIMIENTOS DE SALUD A NIVEL NACIONAL HASTA LA GESTIÓN 2025

OE1



- FORTALECER LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL EN OFICINA NACIONAL Y 13 ADMINISTRACIONES DESCONCENTRADAS A NIVEL NACIONAL HASTA LA GESTIÓN 2025

OE2





caja petrolera de salud

OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN EL POA 2025

- Apoyar en la Implementación un sistema integral de información en salud a nivel nacional.
- Apoyar y ejecutar el Estudio de Capacidad Instalada en la Regional Sucre.
- Organización de la Cartera de Servicios a nivel Regional.
- Realizar la Promoción de hábitos de vida saludable.
- Realizar la Prevención de enfermedades prevalentes y priorizadas.
- Realizar la autoevaluación y generar mecanismos de mejora continua de servicios de salud.
- Apoyar en el establecimiento de indicadores de calidad, y evaluar estos indicadores.
- Viabilizar el desarrollo de normas requeridas para un proceso de habilitación y acreditación.
- Fortalecer el sistema de vigilancia de salud ocupacional.
- Diseñar la estructura de compra de servicios por niveles de atención.
- Análisis y cumplimiento de normativa Nacional de referencia y contra referencia de pacientes oncológicos, manejo oportuno de pacientes.
- Atención de enfermedades crónicas no transmisibles atendidos oportunamente.
- Desarrollar el sistema de vigilancia epidemiológica.
- Fortalecer medicina tradicional mediante la realización de ferias realizadas por los diferentes servicios de consulta externa y comité de prevención y promoción en regional Sucre.
- Apoyar en la Implementación de un sistema de control logística en los almacenes hospitalarios.
- Promover la capacitación del personal en salud en correspondencia a las necesidades institucionales.
- Apoyar en el desarrollo del Marco técnico normativo para el equipamiento médico y no medico priorizado.
- Apoyar en el desarrollo e implementación de la Estructura de administración de RRHH administrativos.
- Apoyar en el desarrollo del Sistema Nacional de administración y logística de insumos no médicos implementado y funcionando.
- Se realizara el mantenimiento interno y externo de infraestructura preservando la imagen institucional.
- Estrategia integral de captación de empresas mediante la planeación y publicidad que fortalezca económicamente la institución por venta de prestaciones en Salud.

METAS Y DESAFIOS GESTIÓN 2025

- ❖ Incrementar la satisfacción del usuario a través de criterios y objetivos estándares.
- ❖ Convenios de cooperación interinstitucional.
- ❖ Reducción de la incidencia prevalencia y complicaciones de enfermedades de acuerdo al perfil epidemiológico.
- ❖ Gestión eficiente y oportuna de medicamentos e insumos médicos, para el área polivalente y los diferentes servicios
- ❖ Equipar las diferentes áreas de salud de acuerdo a estudios técnicos.
- ❖ Fortalecer la atención en el servicio de laboratorio clínico .
- ❖ Posicionamiento y empoderamiento de la imagen institucional mediante estrategias de Marketing.
- ❖ Participación del control social a nivel regional en el marco de los mecanismos establecidos.
- ❖ Cumplimiento eficiente a obligaciones administrativas.
- ❖ Captación de Empresas para mejorar los ingresos de la institución.
- ❖ Mejorar la relación con las empresas aseguradas a la caja petrolera de salud en coordinación permanente.
- ❖ Creación del control de seguros para una mejor vigilancia y fiscalización de las entidades aseguradas
- ❖ Reacondicionamiento del área de maternidad, sala de partos y URPA, así como el área de esterilización y quirófano.
- ❖ Se realiza la destrucción de los activos en desuso que encuentran tanto en la infraestructura de la avenida de las américas y de la infraestructura de la caja petrolera en la avenida del maestro de acuerdo a normativa para la creación de un centro que realice la atención primaria de Salud en la Avenida las Américas
- ❖ Lograr captar nuevas empresas afiliadas para nuestra institución con el fin de mejorar los ingresos económicos.
- ❖ Habilitación del Centro Médico Sucre de la Caja Petrolera de Salud.
- ❖ Reorganización de los distintos servicios para la optimización del espacio físico con el que se cuenta.



caja petrolera de salud

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2025

GESTIÓN DE LA CALIDAD EN LOS SERVICIOS DE SALUD

Dra. Carola Claudia López Dorado

GESTORA DE CALIDAD



caja petrolera de salud

OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN EL POA 2025

DESCRIPCIÓN: FORTALECER EL CUMPLIMIENTO DE LA REALIZACIÓN DE AUDITORÍAS EN SALUD		
RESULTADO ESPERADO: NÚMERO DE AUDITORÍAS EN SALUD REALIZADAS/NÚMERO AUDITORÍAS EN SALUD PROGRAMADAS*100		
OPERACIONES	TAREA	ESTADO DE CUMPLIMIENTO
➤ OP001: FORTALECER EL CUMPLIMIENTO DE LA REALIZACIÓN DE AUDITORÍAS EN SALUD	❖ REALIZAR AMI INTERNA PROGRAMADA ❖ REALIZAR AMI INCIDENTAL O ESPECIAL EN CASO DE PRESENTARSE ❖ SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE AMI EXTERNA ❖ REALIZAR SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIONES CORRECTIVAS	EN EJECUCIÓN DURANTE LA GESTIÓN 2025



OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN EL POA 2025

DESCRIPCIÓN:	RESOLVER LAS RECLAMACIONES ATENDIDAS DE MANERA OPORTUNA	
RESULTADO ESPERADO:	NUMERO DE RECLAMACIONES ATENDIDAS RESUELTAS/NÚMERO TOTAL DE RECLAMACIONES *100	
OPERACIONES	TAREA	ESTADO DE CUMPLIMIENTO
➤ OP002: RESOLVER LAS RECLAMACIONES ATENDIDAS DE MANERA OPORTUNA SISTEMÁTICA, EFICIENTE RESOLUTIVA Y COMUNICADA	❖ REALIZAR Y EVALUAR LA SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS ❖ REALIZAR LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL TRATAMIENTO DE LAS RECLAMACIONES Y QUEJAS PRESENTADAS EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD ❖ REALIZAR EL INFORME DE SITUACIÓN, PREVIA IDENTIFICACIÓN DE ÁREAS Y/O SERVICIOS QUE REQUIERAN MAYOR ATENCIÓN EN RELACIÓN A LAS RECLAMACIONES Y QUEJAS, INCLUYENDO EL PLAN DE ACCIONES CORRECTIVAS ❖ REALIZAR SEGUIMIENTO DE ACCIONES CORRECTIVAS ❖ EVALUAR AL ESTABLECIMIENTO DE SALUD SOBRE LAS CONDICIONES DE INFRAESTRUCTURA, EQUIPAMIENTO, DOTACIÓN DE INSUMOS Y MEDICAMENTOS DE LAS DISTINTAS UNIDADES Y SERVICIOS, ADEMÁS DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA ATENCIÓN E INFORMAR A ÁREAS COMPETENTES	EN EJECUCIÓN DURANTE LA GESTIÓN 2025



caja petrolera de salud

OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN EL POA 2025

DESCRIPCIÓN: CONTROL Y MONITOREO DEL LLENADO DEL EXPEDIENTE CLÍNICO		
RESULTADO ESPERADO: NÚMERO DE EXPEDIENTES CLÍNICOS NO CONFORMES/ NÚMERO TOTAL DE EXPEDIENTES CLÍNICOS PROGRAMADOS *100		
OPERACIONES	TAREA	ESTADO DE CUMPLIMIENTO
➤ OP003: CONTROL Y MONITOREO DEL LLENADO DEL EXPEDIENTE CLÍNICO	❖ GESTIONAR LA REVISIÓN DE EXPEDIENTES CLÍNICOS DE ACUERDO A PROGRAMACIÓN ❖ SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO PERIÓDICO DE LAS CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DEL INFORME DE LAS REVISIONES DE LOS EXPEDIENTES CLÍNICOS	EN EJECUCIÓN DURANTE LA GESTIÓN 2025



OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN EL POA 2025

DESCRIPCIÓN:		
EJECUCIÓN DE EVALUACION INTERNA, ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PLAN DE ACCIONES CORRECTIVAS		
RESULTADO ESPERADO:		
1 ESTABLECIMIENTO DE SALUD HABILITADO		
OPERACIONES	TAREA	ESTADO DE CUMPLIMIENTO
➤ OP004: EJECUCIÓN DE EVALUACIÓN INTERNA, ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PLAN DE ACCIONES CORRECTIVAS	❖ ORGANIZACIÓN Y CAPACITACIÓN DE LA EVALUACIÓN INTERNA PARA HABILITACIÓN A TODO EL PERSONAL INVOLUCRADO ❖ EJECUCIÓN Y SOCIALIZACIÓN DE LA EVALUACIÓN INTERNA, ADEMÁS DE LA ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN CORRECTIVO ❖ SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN CORRECTIVAS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA HABILITACIÓN ❖ GESTIONES PARA LA HABILITACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO	EN EJECUCIÓN DURANTE LA GESTIÓN 2025



caja petrolera de salud

OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN EL POA 2025

DESCRIPCIÓN: VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LOS COMITÉS DE SALUD		
RESULTADO ESPERADO: NÚMERO DE RESOLUCIONES EJECUTADAS / NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS*100		
OPERACIONES	TAREA	ESTADO DE CUMPLIMIENTO
➤ OP005: VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LOS COMITÉS DE ASESORAMIENTO DE SALUD	❖ REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y MONITORIO A LA CONFORMACIÓN DE LOS COMITÉS DE ASESORAMIENTO ❖ PROMOVER, COORDINAR Y SUPERVISAR EL FUNCIONAMIENTO REGULAR DE LOS COMITÉS DE ASESORAMIENTO EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD ❖ SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES Y AL PLAN DE ACCIÓN CORRECTIVO	EN EJECUCIÓN DURANTE LA GESTIÓN 2025



CAPACITACIONES INTERNAS DEL PERSONAL PROGRAMADAS

- ❖ CAPACITACIONES INTERNAS EN COORDINACIÓN CON LOS REPRESENTANTES DE LOS COMITÉS DE ASESORAMIENTO MÉDICO Y GESTIÓN DE CALIDAD: MANEJO DE RESIDOS SÓLIDOS, BIOSEGURIDAD, CHARLA DE ENFERMEDADES ENDÉMICAS (DENGUE, ZIKA, CHIKUNGUNYA), FICHAS EPIDEMIOLÓGICAS, IRAS, CONTAMINACIÓN AMBIENTAL, USO RACIONAL DE ANTIBIÓTICOS, CALIDAD EN SALUD Y PROCESO DE HABILITACIÓN, MANEJO ADECUADO DEL EXPEDIENTE CLÍNICO, AUDITORÍAS MÉDICAS, ETC.
- ❖ SIMULACRO DE INCENDIOS DE ACUEDO A R.M. N° 320/21, MINISTERIO DE TRABAJO (BOMBEROS, POLICIA NACIONAL)
- ❖ CHARLA RELACIONES HUMANAS Y AMBIENTE LABORAL
- ❖ TALLERES DE CAPACITACIÓN Y WEBINAR DISPUESTOS POR LA ASUSS

**LAS CAPACITACIONES REALIZADAS ESTÁN SUJETAS A CRONOGRAMA MODO VIRTUAL O PRESENCIAL Y A REQUERIMIENTO INSTITUCIONAL*

COMPONENTES DE GESTIÓN DE CALIDAD

ESTABLECIMIENTOS CON INICIATIVA DE HOSPITAL AMIGO DE LA MADRE Y DEL NIÑO

EN CUMPLIMIENTO A *INSTRUCTIVO CITE: OFN/DNGC-INST-0010/2025 INSTRUCCIONES DE EJECUCIÓN DE LOS COMPONENTES DE GESTIÓN DE LA CALIDAD EN LOS ESTABLECIMIENTO DE SALUD DE LA CPS-GESTIÓN 2025*, EL GESTOR DE CALIDAD JUNTO AL COMITÉ DE LACTANCIA MATERNA:

- ❖ INFORME DE ACCIONES PARA EL PROCESO DE RE ACREDITACIÓN DE HOSPITALES IHAMN
- ❖ RESOLUCIÓN DE ACREDITACIÓN Y VIGENCIA

HABILITACIÓN DE SERVICIO POR INTANCIAS COMPETENTES

- ❖ SEGUIMIENTO A LA RESOLUCIÓN DE HABILITACIÓN, RENOVACION Y/O AUTORIZACIÓN DEL SERVICIO QUE CORRESPONDA (LABORATORIO, FARMACIA, IMAGENOLOGÍA, ETC)

SATISFACCIÓN DE USUARIOS Y ATENCIÓN-GESTIÓN DE RECLAMOS QUEJAS SUGERENCIAS Y FELICITACIONES (BUZONES)

- ❖ REALIZAR LAS ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN AL USUARIO INTERNO Y EXTERNO CON LAS RECOMENDACIONES Y PLAN DE ACCIÓN CORRECTIVO
- ❖ EL COMITÉ DE ATENCIÓN AL USUARIO GESTIONA LOS RECLAMOS, QUEJAS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES DE MANERA MENSUAL CON INFORMES REMITIDOS A LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL PARA CUMPLIMIENTO DEL PAC

COMPONENTES DE GESTIÓN DE CALIDAD

AUDITORÍA MÉDICA

EN CUMPLIMIENTO *A INSTRUCTIVO CITE: OFN/DNGC-INST-0010/2025 INSTRUCCIONES DE EJECUCIÓN DE LOS COMPONENTES DE GESTIÓN DE LA CALIDAD EN LOS ESTABLECIMIENTO DE SALUD DE LA CPS-GESTIÓN 2025*, EL GESTOR DE CALIDAD JUNTO AL COMITÉ DE AUDITORÍA MÉDICA Y EXPEDIENTE CLÍNICO:

- ❖ **AUDITORIAS MÉDICAS PROGRAMADAS PARA EL ESTABLECIMIENTO TOTAL: 6**
 - AUDITORIA MEDICA INTERNA DE EXPEDIENTE CLÍNICO = 4 AL AÑO (1 POR TRIMESTRE)
 - AUDITORIA MEDICA INTERNA DE SERVICIOS DE SALUD = 1 POR SEMESTRE
 - AUDITORIA MEDICA INTERNA DE PROGRAMAS DE SALUD = 1 POR SEMESTRE
- ❖ **CONTROL DE CALIDAD DE LA EMISIÓN DE CERTIFICADOS DE INCAPACIDAD TEPROAL Y CONTROL DE CALIDAD DE LA EMISIÓN DE RECETAS**
 - REVISIÓN DE 10 CIT
 - REVISIÓN DE 10 RECETAS
- ❖ **MEJORAR EL MANEJO DEL EXPEDIENTE CLÍNICO.**
 - REVISIÓN Y MANEJO DE TODO EL EXPEDIENTE CLÍNICO (EMERGENCIAS, CONSULTA EXTERNA E INTERNACIÓN)
 - ORDENAMIENTO DEL EXPEDIENTE CLÍNICO DE ACUERDO A SECCIONES Y NORMAS (FORMULARIOS ESTABLECIDOS E INFORME DE EC)

EXPEDIENTE CLÍNICO

MEJORAR EL ORDENAMIENTO DEL EC

- ❖ REVISIÓN DE 10 EXPEDIENTES CLÍNICOS DE CONSULTA EXTERNA POR TRIMESTRE
- ❖ REVISIÓN DE 10 EXPEDIENTES CLÍNICOS DE HOSPITALIZACIÓN POR TRIMESTRE
- ❖ REVISIÓN DE 10 EXPEDIENTES CLÍNICOS DE EMERGENCIAS POR TRIMESTRE



caja petrolera de salud

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2025

INFORMACIÓN FINANCIERA

Lic. Paola Rosa Berrios Escalante

JEFE REGIONAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS PROGRAMADOS PARA LA GESTION A INICIARSE

43400 Equipo Médico y de Laboratorio

CAT. PROGRAM.	DENOMINACION	2023	PRESUPUESTO APROBADO/24	EJEC. PPTO. AL 31-07-24	EJEC. PROYEC AL 31-12-24	ANTEPROY. PRESUP. 2025
72000016	Fort.el mod.de atenc.integral en salud	47,519	45,175	0.00	0.00	68,133
TOTAL		47,519	45,175	0.00	0.00	68,133

PARTIDA	DENOMINACION	72000016 SERV. CONS. EXTER. HOSPIT.	ANTEPROYECTO 2025
43400	Equipo Medico y de Laboratorio	68,133	68,133

Importe presupuestado de Bs. 68.133,00.- en el programa salud, para cubrir la inversión en equipos médicos con la finalidad de potenciar los servicios por cuanto en la actualidad se cuenta con equipamiento mínimo que obliga a recurrir a servicios externos privados por cuanto la demanda de los servicios de hospitales se encuentra saturada.

43120 Equipo de Computación

CAT. PROGRAM.	DENOMINACION	EJEC. 2023	PRESUPUESTO APROBADO/24	EJEC. PPTO. AL 31-07-24	EJEC. PROYEC AL 31-12-24	ANTEPROY. PRESUP. 2025
00000004	Gest.la Adm.de Recurso financiero	0	113,650	0.00	0.00	0
TOTAL		0	113,650	0.00	0.00	0

PARTIDA	DENOMINACION	00000004 ADMINISTRACION	ANTEPROYECTO 2025
43120	Equipo de Computacion	0	0

39400 Instrumental Menor Médico Quirúrgico

CAT. PROGRAM.	DENOMINACION	EJEC. 2023	PRESUPUESTO APROBADO/24	EJEC. PPTO. AL 31-07-24	EJEC. PROYEC AL 31-12-24	ANTEPROY. PRESUP. 2025
72000006	Fortalecer la administracion logist	16,209	73,240	0.00	0.00	45,000
TOTAL		16,209	73,240	0.00	0.00	45,000

PARTIDA	DENOMINACION	72000006 SERV. CONS. EXTER. HOSPIT.	ANTEPROYECTO 2025
39400	Instrumental Menor, Medico Quirurgico	45,000	45,000

A esta partida se asigna el importe de Bs. 45.000,00 en el programa Salud, para la compra de instrumentos médicos que se requieren en los consultorios como ser: estetoscopios, termómetros, material quirúrgico y médico.



caja petrolera de salud

OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN EL POA 2025



DESCRIPCIÓN:	GESTIONAR CON EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS ECONÓMICO – FINANCIEROS.	
RESULTADO ESPERADO:	OPERACIONES Y ACTIVIDADES EJECUTADAS	
OPERACIONES	INDICADOR	ESTADO DE CUMPLIMIENTO
➤ PAGO OPORTUNO A PROVEEDORES Y OTRAS INSTITUCIONES CONCERNIENTES A LA PROVISIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS SALUD	❖ NUMERO DE COMPROBANTES DE PAGO, FACTURAS Y OTROS	En ejecución durante la gestión 2025



caja petrolera de salud

OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN EL POA 2025



DESCRIPCIÓN:	GESTIONAR NIVELES DE ARTICULACIÓN Y COORDINACIÓN A NIVEL NACIONAL QUE FACILITEN LOS PROCESOS DE ATENCIÓN DE FORMA EFICIENTE	
RESULTADO ESPERADO:	ESTABLECIMIENTOS DE SALUD ARTICULADOS	
OPERACIONES	INDICADOR	ESTADO DE CUMPLIMIENTO
➤ PAGO OPORTUNO A PROVEEDORES Y OTRAS INSTITUCIONES CONCERNIENTES A LA PROVISIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS SALUD	❖ NUMERO DE COMPROBANTES DE PAGO, FACTURAS Y OTROS.	• En ejecución durante la gestión 2025



caja petrolera de salud

OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN EL POA 2025



DESCRIPCIÓN:	GESTIONAR CON EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS ECONÓMICO – FINANCIEROS.	
RESULTADO ESPERADO:	OPERACIONES Y ACTIVIDADES EJECUTADAS	
OPERACIONES	INDICADOR	ESTADO DE CUMPLIMIENTO
➤ EFECTUAR TRANSFERENCIAS AL MINISTERIO Y ASUSS	❖ NUMERO DE COMPROBANTES DE PAGO RECIBIDOS DE OFICINA NACIONAL EN NOTAS DE CONTABILIDAD	• En ejecución durante la gestión 2025



caja petrolera de salud

PRESUPUESTO APROBADO GESTIÓN 2025

❖ Presupuesto inicial de Recursos - Administración Regional Sucre

19'244.058

33000000

ORGANISMO : 418 C.P.S.

FUENTE : 20 RECURSOS ESPECIFICOS

ORG. FINANC.: 230 OTROS RECURSOS
ESPECIFICOS



caja petrolera de salud

PRESUPUESTO APROBADO GESTIÓN 2025



DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD		PRESUPUESTO ASIGNADO
INGRESOS		
12000	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADM. PUBLICAS	363.831,00
15000	TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS	53.343,00
17000	CONTRIBUCIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL.	18'826.884,00
17111	Del Sector Publico	10'311.455,00
17112	Del Sector Privado	8'515.428,00
17200	Contribuciones Voluntarias	0,00
35000	DISMINUCION Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS (Caja y Bancos)	0,00
	TOTALES:	19'244.058,00



caja petrolera de salud

PRESUPUESTO APROBADO GESTIÓN 2025

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD		PRESUPUESTO ASIGNADO
EGRESOS		
ADMINISTRACION Y SALUD (CONSULTA EXTERNA Y HOSPITALIZACIÓN)		
10000	SERVICIOS PERSONALES	10'898.657,00
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	3'924.218,00
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	2'313.406,00
40000	ACTIVOS REALES	68.133,00
60000	SERVICIO DE LA DEUDA PÚBLICA Y DISM.OTROS ACTI.	632.286,00
70000	TRANSFERENCIAS	1'035.478,00
80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	34.070,00
90000	OTROS, GASTOS	337,810,00
	TOTALES:	19'244.058,00



caja petrolera de salud

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2025

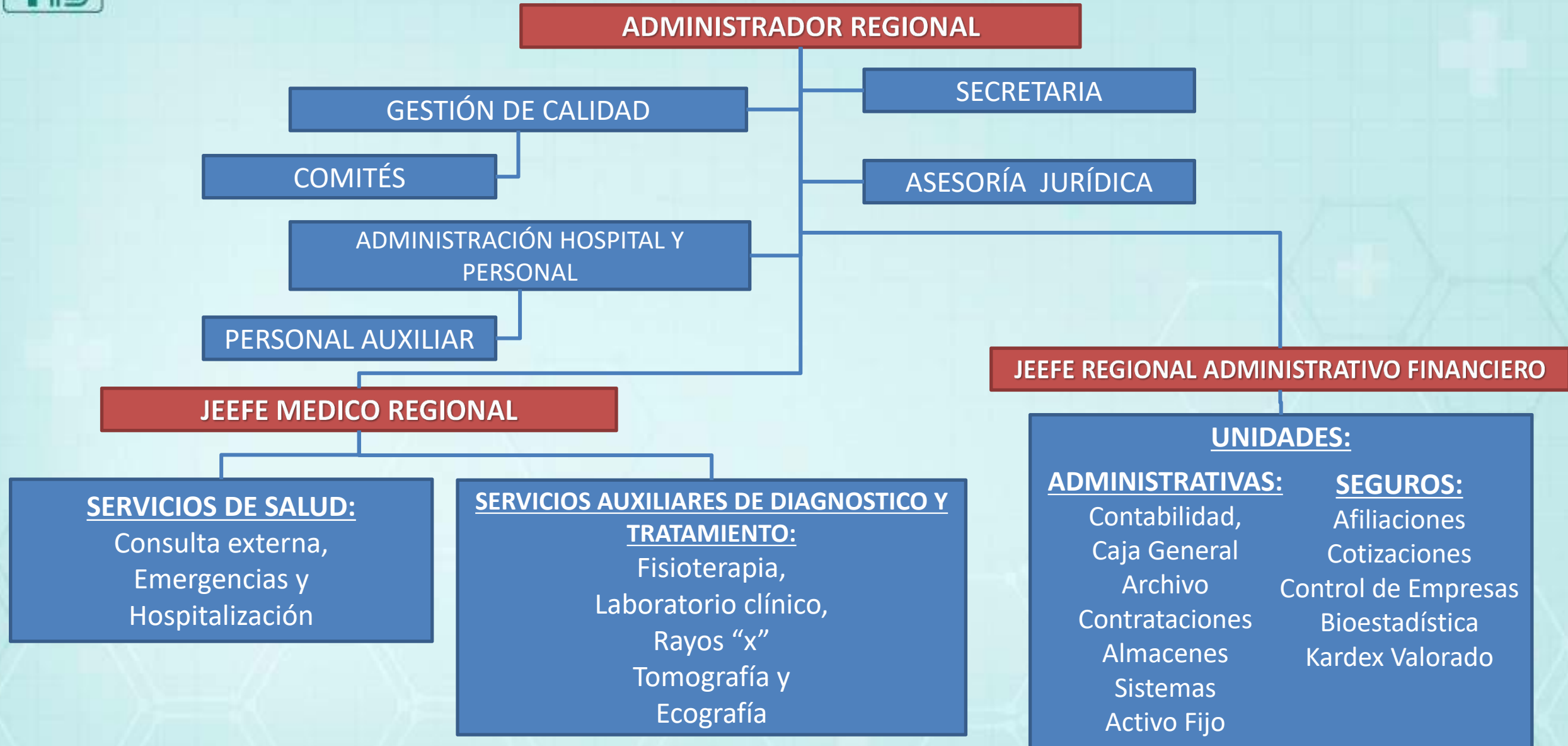
RECURSOS HUMANOS

Lic. Santiago Vedia Pacheco

ADMINISTRADOR HOSPITAL Y PERSONAL



caja petrolera de salud



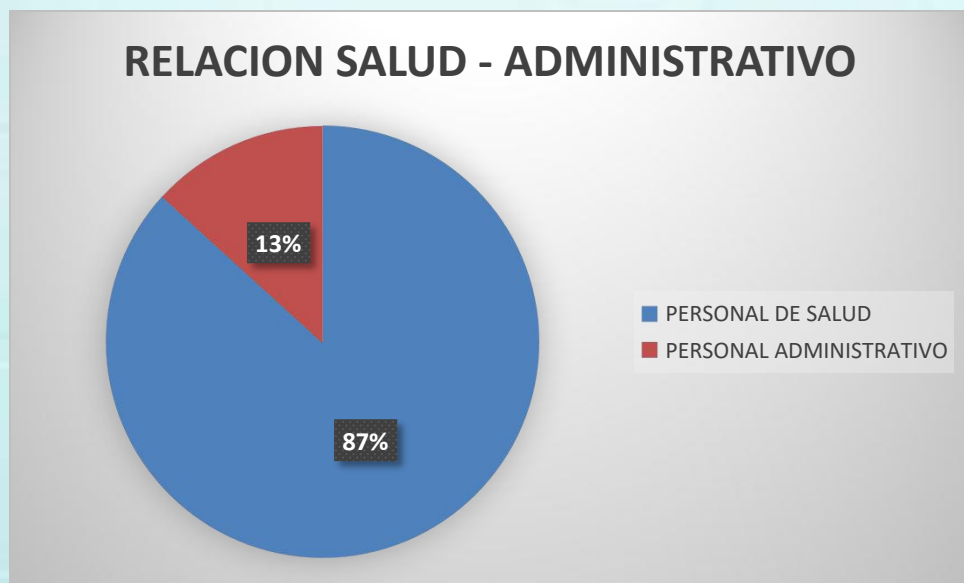


caja petrolera de salud

RECURSOS HUMANOS GESTIÓN 2025

MODALIDAD	NUMERO	PROGRAMA
ITEM	59	72 SALUD
ITEM	9	00 ADMINISTRACION
TOTAL	68	

MODALIDAD	NUMERO
CONSULTORES DE LINEA	8
COMPRA DE SERVICIOS	3
TOTAL	11





caja petrolera de salud

CONSULTORIAS EN LINEA

DETALLE	NUMERO	SERVICIO
MEDICO EMERGENCIOLOGO Y/O INTERNISTA, CIRUJANO GENERAL, MEDICO FAMILIAR	3	EMERGENCIAS
FARMACEUTICA	1	FARMACIA
LICENCIADAS EN ENFERMERIA	2	ATENCION EN AREAS DESIGNADAS
TECNICO IMAGENOLOGO	1	TOMOGRFIA
CHOFER DE AMBULANCIA	1	SERVICIO DE EMERGENCIAS
TOTAL	8	

COMPRA DE SERVICIOS

DETALLE	NUMERO	SERVICIO
MEDICO GENERAL CONSULTORIO TCP	1	CONSULTORIO TRIBUNAL
MEDICO NEUROCIRUJANO	1	CONSULTA NEUROLOGIA
MEDICO CIRUJANO ESPECIALISTA	1	EMERGENCIAS
TOTAL	3	



caja petrolera de salud

PLANILLA PRESUPUESTARIA DE SUELDOS Y SALARIOS

PARTIDA	DESCRIPCION	Programa ADM.	Programa Salud 720010
10000	SERVICIOS PERSONALES	1,351,148	9,547,509
11000	EMPLEADOS PERMANENTES	1,167,713	7,852,009
11220	Bono de Antigüedad	174,600	1,155,600
11300	Bonificaciones	149,653	1,055,339
11310	Bono de Frontera	0	0
11320	Remuneraciones Colaterales -Médicas	149,653	1,055,339
11321	Categorías Médicas	0	142,934
11322	Escalafón Médico	0	26,278
11324	Otras Remuneraciones	149,653	886,127
11400	Aguinaldos	87,824	602,001
11600	Asignaciones Familiares	26,000	26,000
11700	Sueldos	729,636	4,619,208
11910	Horas Extraordinarias	0	393,861
12100	Personal Eventual	0	380,636
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)	105,389	760,464
13120	Prima Riesgo Prof. - Rég. Largo Plazo	18,022	130,039
13131	Aporte Patronal Solidario (3%)	31,616	228,139
13200	Aporte Patronal para Vivienda	21,078	152,093
15400	Otras Previsiones	7,330	44,129
	OTRAS PARTIDAS	0	
22600	TRANSPORTE DE PERSONAL	53,460	332,640
25220	CONSULTORIAS INDIV. DE LINEA	0	468,900
31110	SERV. REFRIGERIO AL PERSONAL	55,836	347,424
33300	PRENDAS DE VESTIR	9,000	56,000



caja petrolera de salud

SERVICIOS BRINDADOS

HORARIOS DE ATENCIÓN				
PERSONAL DE PLANTA	CARGA HORARIA	DIA		OBSERVACIONES
		Mañana	Tarde	
CARDIOLOGIA (Dra. Anabel Duran)	MT (3 Horas)	09:00-12:00		
MEDICINA INTERNA (Dra. Anabel duran)	MT (3 Horas)		14:00-17:00	
CIRUGIA GENERAL (Dr. Sergio Querejazu)	MT (3 Horas)	08:00-11:00		
GINECOLOGIA – OBSTETRICIA (Dra. Tania Casanova)	TC (6 Horas)	09:00-12:00	14:00-17:00	EMERGENCIAS 24 Horas
OFTALMOLOGIA (Dra. Karla Carvajal)	MT (3 Horas)	09:00-12:00		
MEDICINA INTERNA (Dr. Rudy Lomar)	MT (3 Horas)	09:00-12:00		EMERGENCIAS ROL DE TURNOS
MEDICINA INTERNA (Dr. Daniel Vasco)	MT (3 Horas)	14:00-17:00		EMERGENCIAS ROL DE TURNOS
IMAGENOLOGA (Dra. Delia Albis)	TC (6 Horas)	09:00-12:00	14:00-17:00	EMERGENCIAS 24 Horas de ECOGRAFÍA
OTORRINOLARINGOLOGIA (Dr. Jorge Rivera)	MT (3 Horas)	08:00-11:00		
PEDIATRIA (Dr. Renato Nava Morales)	MT (3 Horas)	08:00-11:00		
PEDIATRIA (Dr. Claret Ramírez)	MT (3 Horas)		14:00-17:00	EMERGENCIAS 24 Horas
TRAUMATOLOGIA (Dr. Fernando Carrasco)	MT (3 Horas)	08:00-11:00		
ANESTESIOLOGIA (Dr. Rene D. Torres)	TC (6 Horas)	08:00-12:00	14:00-16:00	EMERGENCIAS 24 Horas



caja petrolera de salud

SERVICIOS BRINDADOS

HORARIOS DE ATENCIÓN

PERSONAL DE PLANTA	CARGA HORARIA	DIA		OBSERVACIONES
		Mañana	Tarde	
ODONTOLOGIA (Dra. Duran)	MT (3 Horas)	09:00-12:00		
ODONTOLOGIA (Dra. Callejas)	MT (3 Horas)		14:00-17:00	
MEDICO DEL TRABAJO (Dra. Angélica Andia)	TC (6 Horas)	09:00-12:00	14:00-17:00	
MEDICINA TRADICIONAL (Sr. Rene Canaza)	TC (6 Horas)	09:00-12:00	14:00-17:00	
5 MEDICOS DE GUARDIA (Dres. Wilbert Saavedra, Torrejon, 3 consultores de línea)	TC (6 Horas)	ROL DE TURNOS		EMERGENCIAS 24 Horas
GESTORA DE CALIDAD (Dra. Carola López)	MT (3 Horas)	09:00-12:00		
TRABAJADORA SOCIAL (Lic. Daniela Baldivieso)	TC (6 Horas)	08:00-12:00	14:00-17:00	
FARMACEUTICA (Lic. Jahel Vásquez, 1 consultor de línea)	TC (6 Horas)	08:00-12:00	14:00-17:00	
LABORATORIO/BIOQUIMICO (Lic. Elizabeth Cuevas)	TC (6 Horas)	07:00-13:00		
BIOTECNOLOGO (Tec. Álvaro Espejo)	TC (6 Horas)	07:00-11:00	12:00-16:00	
BIOTECNOLOGA (Tec. Pamela Poppe)	TC (6 Horas)	08:00-14:00		
JEFE DE ENFERMERIA (ACEFALO)	TC (6 Horas)	09:00-12:00	14:00-17:00	



caja petrolera de salud

SERVICIOS BRINDADOS

HORARIOS DE ATENCIÓN

PERSONAL DE PLANTA	CARGA HORARIA	DIA		OBSERVACIONES
		Mañana	Tarde	
LIC. EN ENFERMERIA Seis (Elizabeth Humerez, Mónica Rengel, Mabel Gutiérrez, Dora Ramos, Crespo Ada y Lidia Paraca)	TC (6 Horas)			ROL DE TURNOS
AUXILIARES DE ENFERMERIA Cuatro (Ana M. Rosso, Juana Montoya, Rosemary Callahuara y Gregoria Antequera)	TC (6 Horas)			ROL DE TURNOS
TECNICO EN RADIOLOGIA (Tec.Sup. Miguel Claure)	TC (6 Horas)	08:00-12:00	15:00-17:00	EMERGENCIAS 24 Horas
FISIOTERAPEUTA (Lic. Elena Solamayo)	TC (7 Horas)	09:00-12:00	14:00-17:00	
PERSONAL ADMINISTRATIVO	TC (7 Horas)	08:00-12:00	14:00-17:00	
PERSONAL DE SERVICIO 4 CHOFERES, 4 PORTERIA Y LIMPIEZA, 2 MUCAMAS	TC (8 Horas)	ROL DE TURNOS		



caja petrolera de salud

SERVICIOS BRINDADOS

HORARIOS DE ATENCIÓN

PERSONAL DE CONTRATO, PALETA O ASIGNADO	CARGA HORARIA	DIA		OBSERVACIONES
		Mañana	Tarde	
NEUROCIRUGIA (Contrato Dr. Diego Rivera)	(3 fichas)		17:00-19:00	CONSULTORIO PARTICULAR
CIRUGIA (Contrato Dr. Henry Oro)				EMERGENCIAS A LLAMADO
2 LIC. EN ENFERMERIA (Consultoras en Línea)		ROL DE TURNOS		ROL DE TURNOS
MEDICO GENERAL CONSULTORIO DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL PLURINACIONAL (Contrato – Dra. Ruth Torres)		08:00-12:00	14:00-17:00	
CONSULTOR INDIVIDUAL EN LINEA CHOFER – AMBULANCIA)				FERIADOS Y DOMINGOS LAS 24 HORAS
COMPRA DE SERVICIOS PORTERO (Sr. Richard Nina)				FERIADOS Y DOMINGOS LAS 24 HORAS



caja petrolera de salud



ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES

Lic. David Caballero Velasco
ENCARGADO DE CONTRATACIONES



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

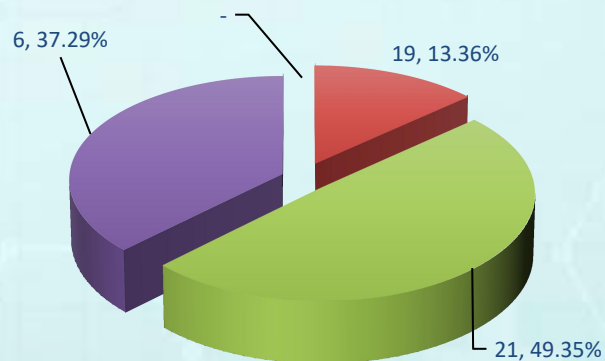
2	OBJETIVO ESTRATÉGICO:	Fortalecimiento de la gestión administrativa con integralidad, transparencia, eficacia y eficiencia en el marco de la normativa vigente.		
	OBJETIVOS INSTITUCIONALES:	Optimizar la gestión administrativa, económica financiera y la gestión de recursos humanos, en beneficio de la población asegurada		
	OBJETIVOS ESPECIFICOS	META ANUAL	PRESUPUESTO en Bs.	
Gestionar las actividades referidas a contrataciones de bienes y servicios aplicando el D.S. 0181 NB-SABS, RE-SABS y normativa conexas para la concreción efectiva de todos los procesos de contratación y adquisición de bienes, obras y servicios programados en el P.A.C. de la caja petrolera de salud regional Sucre.		Procesos de contrataciones gestionados satisfactoriamente en los plazos establecidos y abastecimiento oportuno de bienes, concretización de obras y servicios contratados.	1.501.631,08	



PROGRAMA ANUAL DE CONTRATACIONES APROBADO GESTION 2025

#	Modalidad de Contratacion	Rango	Cantidad	Monto	Porcentaje
1	Contratacion Directa	de Bs. 1 a 1,000.000	-	-	-
2	Contratacion Menor	de Bs. 1 a 20.000	19	200.588,00	13,36%
3	Contratacion Menor	de Bs. 20.001 a 50.000	21	741.103,00	49,35%
4	ANPE	de Bs. 50.001 a 200.000	6	559.940,08	37,29%
5	ANPE	de Bs. 200.001 a 1,000.000	-	-	-
6	Licitacion Publica	de Bs. 1,000.001 a 70,000.000	-	-	-
			46	1.501.631,08	100,00%

Participación por Modalidad de Contratacion



- 19 21 6 - -



caja petrolera de salud

PROGRAMA ANUAL DE CONTRATACIONES APROBADO GESTION 2025

Nº	OBJETO DE CONTRATACIÓN	MODALIDAD	PRECIO REFERENCIAL
1	ADQUISICION DE DISPOSITIVOS MEDICOS (REACTIVOS DE LABORATORIO) PARA LA CAJA PETROLERA DE SALUD REGIONAL SUCRE, GESTION 2025	CONTRATACION MENOR	20.000,00
2	CONTRATACION DE SERVICIO DE ALIMENTACION HOSPITALARIA PARA LA CAJA PETROLERA DE SALUD REGIONAL SUCRE, GESTION 2025	ANPE	100.000,00
3	ADQUISICION DE MEDICAMENTOS DE EMERGENCIA CON RUPTURA DE STOCK PARA FARMACIA DE LA CAJA PETROLERA DE SALUD REGIONAL SUCRE, GESTION 2025	ANPE	86.740,08
4	CONTRATACION DE SERVICIO DE ATENCION MEDICA ESPECIALIZADA EN NEUROCIRUGIA PARA LA CAJA PETROLERA DE SALUD REGIONAL SUCRE, GESTIÓN 2025	CONTRATACION MENOR	36.000,00



caja petrolera de salud

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2025

ASESORÍA LEGAL

Abog. María Virginia Delgadillo Enríquez

ASESORA LEGAL



caja petrolera de salud

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA 2025)

ACTIVIDADES A REALIZAR POR ASESORÍA LEGAL

Emitir Opiniones Jurídicas a través de Informes Legales, Resoluciones Administrativas, Acuerdos, Contratos, Actas y otros documentos necesarios.

Defender legalmente a la institución mediante estrategias de recuperación tanto como demandante como demandado.

Actualizar y depurar los procedimientos de cobro coactivo, para identificar la cartera real de aportes en mora.

Examinar la documentación enviada por el Administrador Regional y/o las unidades administrativas y médicas, generando los informes correspondientes.

Revisar detalladamente la normativa vigente para sustentar los informes solicitados.

Brindar asesoramiento en todos los aspectos solicitados dentro de su ámbito profesional.



caja petrolera de salud

OBJETIVOS DE ASESORÍA LEGAL

OBJETIVO ESTRATÉGICO:

Reforzar la gestión administrativa con integridad, transparencia, efectividad y eficiencia dentro del marco legal establecido.

OBJETIVOS INSTITUCIONALES:

Mejorar la gestión administrativa, económico-financiera y la gestión de recursos humanos en beneficio de los asegurados.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

ASESORÍA JURÍDICA: Proporcionar asesoría legal en temas de seguridad social, administración, derecho laboral, fiscal y optimizar la recuperación de aportes en mora.

META ANUAL:

80% de Recuperación de Mora en procesos significativos.

100% de Criterios Legales Emitidos según solicitud.



caja petrolera de salud

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2025

MARCO NORMATIVO

Abog. María Virginia Delgadillo Enríquez

ASESORA LEGAL



caja petrolera de salud

NORMAS QUE REGULAN EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCION

- NORMATIVAS GENERALES
- REGLAMENTO INTERNO
- REGLAMENTOS ESPECIFICOS
- NORMAS DE CREACION DE LA C.P.S.
- REGLAMENTO DE LA ASSUS PARA ENTES GESTORES
- REGLAMENTO UNICO DE PRESTACIONES.
- REGLAMENTO ESPECÍFICO DE AFILIACIÓN, REAFILIACIÓN Y DESAFILIACIÓN
- REGLAMENTO DE FIRCALIZACION Y CONTROL DE REGIMEN DE ASIGNACIONES FAMILIARES.
- OTRAS NORMATIVAS DE LA ASUSS

- Constitución Política del Estado.
- Código de Seguridad Social y sus reglamentos.
- Decreto Ley N° 13214 de 24 de diciembre de 1975

elevado a rango de Ley mediante Ley N° 006 de 1ro de mayo de 2010.

- Ley 3505 de 26 de octubre de 2006.
- Ley 924 de 15 de abril 1987 y su reglamento.
- Ley 3131 de 8 de agosto de 2005 y su decreto reglamentario.

Ley 475 de 30 de diciembre de 2013.

- Ley 223 de fecha 12 de febrero de 2014.
- Ley 065 y su Decreto Reglamentario del 10 de diciembre 2010.
- Ley 977 y su Reglamento 29 de septiembre 2017.
- Ley 548 Código niña, niño y adolescente.
- Decreto Supremo 20991 de 1 de agosto de 1985.
- Decreto Supremo N° 3561 de 16 de mayo de 2018.
- Decreto Supremo N° 1115 del 21 de junio 1997.
- Decreto Supremo N° 3174.
- Decreto Ley 1463 de 3 de junio 1977.
- Decreto Ley 16998 de fecha 2 de agosto de 1979
- Decreto Ley N° 10173 de 28 de marzo de 1972
- Resolución Ministerial 0090/2008 (PRONACS).
- Resolución Ministerial 039 del 30 de enero de 2013 (Referencia/transferencia)
- Resolución Ministerial 1035 de fecha 19 de agosto de 2015.
- Sentencia Constitucional 0019/2006, del 5 de abril 2006.
- Disposiciones legales conexas.

NORMAS QUE REGULAN EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN

NORMAS APLICABLES GENERALES, ESPECIALES, CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS.

- ❖ Constitución Política del Estado Plurinacional.
- ❖ Código de Seguridad Social Ley de 14 de Diciembre de 1956.
- ❖ Reglamentos Especiales de la Contraloría General del Estado.
- ❖ Norma Básica del Sistema de Administración de Bienes y Servicios, aprobado mediante Decreto Supremo N°0181 y sus modificaciones y su reglamento aprobado mediante Decreto Supremo 23318-A.
- ❖ Ley 3131 Ejercicio del Profesional Médico y reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N°28562 de 22 de diciembre de 2005.
- ❖ Resolución Ministerial 1035/2015 de 19 de agosto de 2015 del Ministerio de Salud (MODIFICADA R.M. 355/2003).
- ❖ Ley General del Trabajo y su Decreto reglamentario.
- ❖ Estatuto del Funcionario Público
- ❖ Ley N°1178 de Administración y Control Gubernamentales (SAFCO) de 20 de julio de 1990.
- ❖ Código Civil.
- ❖ Código Procesal Civil.
- ❖ Ley N°843 de 20 de mayo de 1986.

NORMAS QUE REGULAN EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN

REGLAMENTOS Y NORMAS VIGENTES:

- ❖ Reglamento del SICOPROJ
- ❖ RE-SABS de la Caja Petrolera de Salud.
- ❖ Reglamento de Evacuaciones.
- ❖ Reglamento Interno de Altas y Bajas.
- ❖ Reglamento Interno de la Comisión de Prestaciones.
- ❖ Reglamento de Contratación de Personal Eventual.
- ❖ Reglamento Único de Prestaciones de la Autoridad de Supervisión de la Seguridad Social de Corto Plazo (ASUSS).
- ❖ Registro Obligatorio de Procesos del Estado.



caja petrolera de salud

CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES

- ❖ **Instituto de Gastroenterología Boliviano Japonés.**
- ❖ **Hospital Universitario "San Francisco Xavier".**
- ❖ **Anatomopatología y Citología en General.**
- ❖ **Banco De Sangre de Referencia Departamental Chuquisaca.**
- ❖ **Hospital Gineco Obstétrico y Neonatal "Dr. Jaime Sanchez Porcel".**
- ❖ **Hospital San Mauro de Tomina (Chuquisaca).**
- ❖ **Instituto Chuquisaqueño de Oncología – ICO.**



caja petrolera de salud



GRACIAS...